



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 3569 / 2023

Prot. Corr. 17/23 -16/1/1-26 (22434)

OGGETTO: Interventi in emergenza di accoglienza di minori stranieri non accompagnati – MSNA e neomaggiorenni. Proroga dei servizi di accoglienza ordinaria dal 01/01/2024 al 31/03/2024. Accertamenti e impegni di spesa.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che

- con il D. Lgs. n. 142/2015 “Attuazione della direttiva 2013/33/UE recante norme relative all'accoglienza dei richiedenti protezione internazionale, nonché della direttiva 2013/32/UE, recante procedure comuni ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di protezione internazionale”, vengono stabilite le modalità di realizzazione dell'accoglienza anche dei minori stranieri non accompagnati e il rispetto delle connesse tutele;
- anche in ottemperanza alla Legge n. 47 del 06 maggio 2017 recante Disposizioni in materia di misure di protezione dei minori stranieri non accompagnati, oltre che in ottemperanza di quanto stabilito dall'art. 403 del Codice Civile Intervento della pubblica autorità a favore dei minori, il Comune di Trieste ha l'obbligo di accoglimento e tutela dei soggetti minori di età, compresi i soggetti stranieri non accompagnati, e che il mancato accoglimento costituisce, ai sensi dell'art. 328 del Codice Penale, un'omissione di atti d'ufficio nonché una responsabilità diretta per mancata tutela del minore e rifiuto di assistenza;

considerato che

- il Comune di Trieste ha attivato un sistema di convenzioni con adeguate strutture per l'accoglienza di minori stranieri non accompagnati rintracciati sul territorio comunale e neomaggiorenni posti in carico all'Ente, stipulate con i soggetti individuati attraverso il bando pubblico, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 257 dd. 30/01/2018;
- per garantire lo svolgimento dei servizi occorrenti, senza interruzioni di sorta, nelle more dell'esperimento delle procedure atte ad individuare un aggiornato albo fornitori, sono state prorogate le convenzioni di cui sopra con Determinazione Dirigenziale n. 1593/2022 fino al

Responsabile del procedimento: Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

31/12/2022, con Determinazione Dirigenziale n. 3462/22 fino al 30/06/2023 e con Determinazione Dirigenziale n. 1872/23 fino al 31/12/2023;

- vista la situazione emergenziale sopravvenuta, sono stati inoltre attivati con Determinazione Dirigenziale n. 3851/23 e 3960/23 due ulteriori affidamenti ex art. 50, comma 1, lett. b) D. Lgs. 36/2023, del medesimo servizio, fino al 31/12/2023;

richiamati

- la Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 11 aprile 2023 con cui è stato dichiarato sull'intero territorio nazionale lo stato di emergenza in conseguenza dell'eccezionale incremento dei flussi di persone migranti in ingresso sul territorio nazionale attraverso le rotte migratorie del Mediterraneo;
- le Ordinanze della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 984 di data 16 aprile 2023 e la n. 994 del 11 maggio 2023 che, confermando lo stato di emergenza in conseguenza all'eccezionale incremento dei flussi di persone migranti in ingresso nel territorio nazionale attraverso le rotte migratorie del Mediterraneo, dispongono misure per la sua gestione;
- il Regolamento per la disciplina delle procedure di autorizzazione, vigilanza e accreditamento delle strutture residenziali, semiresidenziali e a ciclo diurno che svolgono attività socioassistenziali, socioeducative e sociosanitarie a favore di minori, in attuazione degli articoli 31 e 33 della legge regionale 31 marzo 2006, n. 6 (*Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale*) destinate anche all'accoglimento di minori stranieri non accompagnati come dall'Art. 3 comma 1, lettera c) e neomaggiorenni in proroga amministrativa come dall'Art. 3 comma 2, lettera b) emanato dal Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia con Decreto n. 0158/2022;
- la L.R. 3 marzo 2023 n. 9 *Sistema integrato di interventi in materia di immigrazione*, che promuove iniziative volte ad un'efficace gestione del fenomeno migratorio, favorendo lo sviluppo armonioso di relazioni tra le persone con l'obiettivo di mitigare l'impatto sociale del fenomeno nel territorio regionale;

osservato che

- la situazione dei flussi migratori che interessa i minori stranieri non accompagnati verificatasi in questi mesi sul territorio comunale ha registrato un elevato incremento;
- permane la necessità, nel loro superiore interesse, di collocare i minori stranieri non accompagnati in strutture decorose ed adeguate che ne possano garantire l'accoglienza ed il supporto educativo;
- che il sistema di accoglienza denuncia una gravissima difficoltà di poter ospitare i nuovi arrivati e richiede quindi una ulteriore revisione del sistema di accoglienza con l'attivazione anche di nuovi e innovativi modelli organizzativi che garantiscano seppur con formule non sperimentate la necessaria messa in sicurezza delle principali e irrinunciabili tutele e diritti incompressibili;

dato atto che

- questo Comune, nelle more dell'esperimento delle nuove procedure di gara atte ad affidare il servizio di accoglienza di minori stranieri non accompagnati – MSNA e neomaggiorenni, per poter dare avvio e conclusione ai procedimenti per l'individuazione dei soggetti fornitori dei succitati servizi e stipulare con gli stessi le relative convenzioni, necessita di un congruo tempo tecnico che presuppone la proroga dell'attuale regime convenzionale in scadenza il prossimo 31 dicembre 2023;
- permane la necessità, nel loro superiore interesse, di collocare i minori stranieri non accompagnati e

Responsabile del procedimento: Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

neomaggiorenni in strutture decorose ed adeguate che ne possano garantire l'accoglienza ed il supporto educativo;

- al fine di garantire lo svolgimento dei servizi occorrenti, senza interruzioni di sorta, si è in attesa di formale riscontro da parte degli attuali affidatari dei servizi, come sotto meglio qualificati, della loro disponibilità alla prosecuzione dei servizi di accoglienza di minori stranieri non accompagnati e neomaggiorenni attualmente in essere, ovvero la disponibilità all'accoglienza di nuovi flussi posti in essere, alle medesime condizioni attualmente applicate fino al 31/03/2024:
- Aedis societa' cooperativa sociale onlus – tutte le sedi – Via Campoformido 1, Pasion di Prato (UD);
- Istituto Salesiano G. Bearzi, Via don Bosco 2, Udine
- Associazione Casa Famiglia Gesù Bambino, Via Petronio 26, Trieste;
- Civiform Centro di Formazione professionale di Cividale – tutte le sedi – Viale Gemona 5. Cividale del Friuli (UD) ;
- Casa dello Studente sloveno – Slovenski Dijaski Dom, Via Ginnastica 72, Trieste;
- Duemilauno Agenzia sociale soc. Coop. Sociale – tutte le sedi – Piazza Libertà 3, Trieste;
- EOS società cooperativa sociale onlus – tutte le sedi – Via Battisti 8, Trieste;
- Fondazione La Fonte comunità famiglia, Prosecco 381, Trieste;
- Fondazione Opera Sacra Famiglia, Viale de La Comina 25, Pordenone;
- Bosco di Museis di Renato Garibaldi – Centro don Pierluigi Di Piazza, sita a Paluzza (UD) in Via Mulines 10;
- Gemona Servizi soc. Coop. Sociale, Via Brondani 104, Udine – tutte le sedi;
- HannaH House cooperativa sociale, Via Palazzatto 42, Fiumicello Villa Vicentina (UD) - tutte le sedi;
- Fondazione Casa dell'Immacolata di don Emilio de Roja, Via Chisimaio 40, Udine;
- Lybra Società cooperativa sociale, Via S. Francesco D'Assisi 4/1, Trieste;
- S. Angela Merici soc. Coop sociale – tutte le sedi – Via Duca degli Abruzzi 19, Cividale del Friuli (UD);
- Associazione Nazionale ODISSEA onlus, Via Murano n. 22, Riccione (RN)- tutte le sedi;
- OIKOS onlus, Stradone Zuino Nord 1201, Torviscosa, UD - tutte le sedi;
- Convitto Salesiano S. Luigi, Via don Bosco 48, Gorizia;
- SIRIO soc. Coop. Sociale, Via Montegrappa n. 50, Campobasso;
- Fondazione Nuovo Villaggio del Fanciullo Celso e Anna Frascati, via 56 Martiri, n. 79, Ravenna – tutte le sedi;
- Cooperativa Sociale Giovamente, via A. Nicolodi, 12, Salerno – tutte le sedi;
- Equality società cooperativa sociale, Via Canestrini 91, Padova;
- Associazione La Fenice onlus, comunità "Casa Silvia", Via Volta 2/b Sulmona (AQ);
- Associazione di volontariato Il Piccolo Principe, Via del Bordone 48/54 Bologna;

considerato che

- il Ministero dell'Interno ha istituito il Fondo per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati a seguito del quale eroga il contributo giornaliero pro capite nella misura massima stabilita di euro 100,00;
- la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, ai sensi della citata L.R. 3 marzo 2023 n. 9 comma, all'art. 7 commi 4 e 6, provvede al rimborso delle spese che restano a carico dei Comuni per l'accoglienza e l'ospitalità di minori stranieri non accompagnati sul proprio territorio, al netto dei

Responsabile del procedimento: Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

contributi richiesti al Ministero dell'Interno per il tramite delle Prefetture, nonché le spese sostenute per i c.d. "neomaggiorenni" per la conclusione di percorsi formativi;

- il Regolamento Regionale attuativo del citato art. 7 della L.R. n. 9/2023, approvato con Delibera n. 1328 dd. 25.08.2023, norma la modalità di rimborso delle spese di accoglienza MSNA;

ritenuto pertanto

di accertare l'importo di euro 1.948.000,00, pari alla stima del fabbisogno fino al 31/03/2024 come sotto indicato:

- al capitolo 30500 "Contributo dello Stato per Interventi a cura del servizio Domiciliarità" del Bilancio 2024 per l'importo di euro 1.717.940,00;
- al capitolo 44300 "Contributi della Regione per Interventi a favore di minori a cura del Servizio Strutture e Interventi Disabili, Casa, Ins. Lav., Accoglienza" del Bilancio 2024 per l'importo di euro 35.060,00;
- al capitolo 44300 "Contributi della Regione per Interventi a favore di minori a cura del Servizio Strutture e Interventi Disabili, Casa, Ins. Lav., Accoglienza" del Bilancio 2024 per l'importo di euro 195.000,00 relativo alla proroga amministrativa dei neomaggiorenni;

di impegnare la spesa presunta necessaria alla copertura dei costi del servizio di accoglienza al cap. 00550660 a valere sul bilancio 2024 per complessivi euro 1.948.000,00 pari alla stima dei costi fino al 31/03/2024 come segue:

- euro 1.753.000,00 per la proroga amministrativa dei servizi di accoglienza in strutture di minori stranieri non accompagnati in strutture;
- euro 195.000,00 per la proroga amministrativa dei servizi di accoglienza per i neomaggiorenni che godono di prosieguo amministrativo su decreto;

dato atto che

la spesa effettivamente sostenuta sarà quella corrispondente ai posti occupati da ciascun minore per i giorni di effettiva permanenza presso la struttura di collocamento;

atteso che

- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s. m. e i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi dei nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 18, l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento verterà a scadenza nel 2024 per un importo pari a Euro 1.948.000,00;

Responsabile del procedimento: Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
anno 2024 per Euro 1.948.000,00
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2024 per Euro 1.948.000,00;

richiamate

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- I. di disporre la prosecuzione dei servizi di accoglienza di minori stranieri non accompagnati e neomaggiorenni attualmente in essere ovvero all'accoglienza di nuovi flussi fino al 31/03/2024, alle stesse condizioni attualmente vigenti, per tutte le strutture che ne confermeranno la disponibilità, qui di seguito elencate:
 - Aedis societa' cooperativa sociale onlus – tutte le sedi – Via Campofornido 1, Pasiàn di Prato (UD);
 - Istituto Salesiano G. Bearzi, Via don Bosco 2, Udine
 - Associazione Casa Famiglia Gesù Bambino, Via Petronio 26, Trieste;
 - Civiform Centro di Formazione professionale di Cividale – tutte le sedi – Viale Gemona 5. Cividale del Friuli (UD) ;
 - Casa dello Studente sloveno – Slovenski Dijaski Dom, Via Ginnastica 72, Trieste;
 - Duemilauno Agenzia sociale soc. Coop. Sociale – tutte le sedi – Piazza Libertà 3, Trieste;

Responsabile del procedimento: Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- EOS società cooperativa sociale onlus – tutte le sedi – Via Battisti 8, Trieste;
 - Fondazione La Fonte comunità famiglia, Prosecco 381, Trieste;
 - Fondazione Opera Sacra Famiglia, Viale de La Comina 25, Pordenone;
 - Bosco di Museis di Renato Garibaldi – Centro don Pierluigi Di Piazza, sita a Paluzza (UD) in Via Mulines 10;
 - Gemona Servizi soc. Coop. Sociale, Via Brondani 104, Udine – tutte le sedi;
 - HannaH House cooperativa sociale, Via Palazzatto 42, Fiumicello Villa Vicentina (UD) - tutte le sedi;
 - Fondazione Casa dell'Immacolata di don Emilio de Roja, Via Chisimaio 40, Udine;
 - Lybra Società cooperativa sociale, Via S. Francesco D'Assisi 4/1, Trieste;
 - S. Angela Merici soc. Coop sociale – tutte le sedi – Via Duca degli Abruzzi 19, Cividale del Friuli (UD);
 - Associazione Nazionale ODISSEA onlus, Via Murano n. 22, Riccione (RN)- tutte le sedi;
 - OIKOS onlus, Stradone Zuino Nord 1201, Torviscosa, UD - tutte le sedi;
 - Convitto Salesiano S. Luigi, Via don Bosco 48, Gorizia;
 - SIRIO soc. Coop. Sociale, Via Montegrappa n. 50, Campobasso;
 - Fondazione Nuovo Villaggio del Fanciullo Celso e Anna Frascati, via 56 Martiri, n. 79, Ravenna – tutte le sedi;
 - Cooperativa Sociale Giovamente, via A. Nicolodi, 12, Salerno – tutte le sedi;
 - Equality società cooperativa sociale, Via Canestrini 91, Padova;
 - Associazione La Fenice onlus, comunità "Casa Silvia", Via Volta 2/b Sulmona (AQ);
 - Associazione di volontariato Il Piccolo Principe, Via del Bordone 48/54 Bologna;
2. di accertare l'entrata complessiva di euro 1.948.000,00, pari alla stima del fabbisogno fino al 31/03/2024 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00030500	CONTRIBUTO DELLO STATO PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02540	E.2.01.01.01.001	00008	08007	N	1.717.940,00	
2024	00044300	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO SOCIALE	02540	E.2.01.01.02.001	00008	08007	N	35.060,00	
2024	00044300	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO SOCIALE	02540	E.2.01.01.02.001	00008	08007	N	195.000,00	

3. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi

Responsabile del procedimento: Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fg.it
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

4. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
anno 2024 - euro 1.948.000,00;
5. di impegnare la spesa necessaria alla copertura dei costi del servizio di accoglienza al cap. 00550660 del bilancio 2024 per complessivi euro 1.948.000,00 pari alla stima dei costi fino al 31/03/2024 come segue:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00550660	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02540	U.1.03.02.15.008	00008	08007	N	1.753.000,00	
2024	00550660	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02540	U.1.03.02.15.008	00008	08007	N	195.000,00	

6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) ed è ripartito come segue:
anno 2024 - euro 1.948.000,00
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2024 per Euro 1.948.000,00;
8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2024 per euro 1.948.000,00;
9. di dare atto che la spesa effettivamente sostenuta, interamente coperta con contributo statale e regionale, sarà quella corrispondente ai posti occupati da ciascun minore per i giorni di effettiva permanenza presso la struttura di collocamento;
10. di dare atto che non e' stato possibile procedere all'acquisizione dei relativi CIG per problemi tecnici e che gli stessi saranno acquisiti non appena possibile;

Responsabile del procedimento: Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

II. di autorizzare la liquidazione della spesa a consuntivo in base al numero di MSNA effettivamente ospitati e su presentazione di fatture riscontrate regolari e conformi.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Stefano Chicco

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040 675 7189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CHICCO STEFANO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 17/11/2023 08:53:54